

PDB Tahakkuk ve Web Birimi

Aşama – 1
(2-4 saat)

İstifa eden personelin kadro boşaltma onayı PDB'na geldiğinde ilgiliden peşin alınan maaş için borçlandırma belgesi hazırlanır.

Aşama – 2
(15 günde bir)

Borçlandırma belgesi gerçekleştirme görevlisi ve harcama yetkilisine onay için imzaya sunulur.

Aşama – 3
(15 günde bir)

Onaylandı mı?

HAYIR

Aşama – 4
(15 günde bir)

EVET

Zimmet defterine işlenerek Strateji Geliştirme Daire Başkanlığına gönderilir. Takip eden aybaşından itibaren maaş bordrosundan çıkartılır.

Süreç Sonu

SGK Tescil İşlemleri sistemi üzerinden ayrılış tescil işlemi gerçekleştirilir.